

## Regulamin rekrutacji do projektu ” PRAKTYKI ZAWODOWE UCZNIÓW ZSZ W BARLEWICZKACH WE WŁOSKICH ZAKŁADACH PRACY”

### I. Postanowienia wstępne

1. W projekcie mogą brać udział uczniowie Technikum nr 2 w Zespole Szkół Zawodowych im. S. Staszica w Barlewiczkach, którzy w maju/czerwcu 2019 r. lub w październiku 2019 r. będą uczęszczać do klasy trzeciej.
2. Rekrutacja do projektu odbywa się w okresie od września 2018 r. do września 2019 r.
3. Zadania z zakresu rekrutacji wykonuje specjalista ds. rekrutacji we współpracy z wychowawcami klas uczniów, do których skierowany jest projekt. Nadzór nad rekrutacją do projektu sprawuje koordynator projektu.
4. Rekrutacja uczestników projektu poprzedzona jest kampanią informacyjną, na którą składają się następujące działania:
  - a) prezentacja miejsc, w których odbywać się będą praktyki zagraniczne (kraju, miasta, w miarę możliwości bezpośrednich miejsc praktyk) realizowana poprzez umieszczenie krótkiego filmu na Facebooku i szkolnej stronie WWW oraz zestawu fotografii w wyznaczonych miejscach w szkole,
  - b) przygotowanie rozszerzonego "Ogłoszenia o rekrutacji do projektu" zawierającego wszystkie informacje mające znaczenie na etapie podejmowania decyzji przez potencjalnych uczestników, zamieszczenie ogłoszenia na szkolnej stronie WWW, w gazecie szkolnej oraz wydrukowanie go w postaci ulotek,
  - c) spotkanie z rodzicami,
  - d) spotkania koordynatora lub specjalisty ds. rekrutacji - z uczniami w klasach, podczas godzin z wychowawcą,
  - e) inicjowanie przez nauczycieli przedmiotów zawodowych i wychowawców rozmów z uczniami na temat projektu.

### II. Zasady rekrutacji

1. Zakłada się, że rekrutacja składać się będzie z dwóch etapów:

#### **Etap I Ocena dostarczonych dokumentów,**

- a) Zainteresowanie projektem uczeń potwierdza poprzez wypełnienie **Formularza Zgłoszeniowego**, zawierającego dane osobowe wraz ze zgodą na ich przetwarzanie oraz ankietę motywacyjną.
- b) Wychowawcy klas dostarczają specjalście ds. rekrutacji informacji o uczniach, którzy wypełnili Formularz Zgłoszeniowy i ankietę motywacyjną (zachowanie uczniów, frekwencja, oceny z języka obcego, przedmiotów zawodowych oraz średnia ocen z wszystkich przedmiotów na koniec semestru poprzedzającego rekrutację).
- c) Katalog kryteriów rekrutacji zawiera (kryterium + możliwa maksymalna ilość punktów do zdobycia):
  - ocenę z zachowania - max 5 pkt,
  - ocenę z języka obcego - max 7 pkt,

- średnią ocen - max 2 pkt,
- średnią ocen z przedmiotów zawodowych - 7 pkt,
- frekwencję – max 4 pkt.

Szczegółowa punktacja załączona jest do **regulaminu** w postaci załącznika.

Do kolejnego etapu przechodzi 30 osób, które uzyskały najwyższą liczbę punktów.

### **Etap II egzamin językowy.**

a) Egzamin językowy przeprowadzony w formie ustnej ma za zadanie sprawdzić umiejętność komunikacji ucznia w języku angielskim. Zadaniem ucznia będzie przygotowanie na egzamin krótkiej prezentacji słownej na wybrany przez siebie temat oraz konwersacja z egzaminatorem na tematy dotyczące prostych sytuacji dnia codziennego. Rozmowa skupiać się będzie przede wszystkim na uzyskiwaniu i udzielaniu informacji.

d) Ocenie podlegać będzie (kryterium + możliwa maksymalna ilość punktów do zdobycia):

- bogactwo leksykalne wypowiedzi – 0 - 11 pkt,
- poprawność gramatyczna – 0 - 7 pkt,
- płynność wypowiedzi – 0 - 10 pkt
- intonacja – 0 - 2 pkt.

2. Rezultatem przeprowadzonej rekrutacji będzie stworzenie listy 20 uczestników, którzy wezmą udział w projekcie oraz utworzenie list rezerwowych. W przypadku uzyskania równej liczby punktów przez osoby znajdujące się na końcowych miejscach listy podstawowej oraz poza nią o umieszczeniu potencjalnego uczestnika wyjazdu na liście podstawowej decyduje wynik egzaminu językowego. Jeśli dalej nie rozstrzyga to składu osobowego grupy ostateczną decyzję podejmuje koordynator projektu, jako przewodniczący komisji rekrutacyjnej.

3. Zatwierdzeniem listy uczestników zajmie się komisja rekrutacyjna w składzie: koordynator projektu, jako jej przewodniczący, wicedyrektor szkoły i jednocześnie doradca zawodowy, specjalista ds. rekrutacji oraz kierownik szkolenia praktycznego.

4. Możliwe jest, w przypadku drastycznego braku zaangażowania, niskiej frekwencji (dopuszczalna jest nieusprawiedliwiona obecność na 10 % zajęć) i braku postępów w nauce języka włoskiego, przesunięcie uczestnika z listy podstawowej na koniec listy rezerwowej. Koordynator projektu, w porozumieniu z dyrektorem szkoły, może podjąć taką decyzję również w przypadku otrzymania przez uczestnika z powodu rażącego naruszenia obowiązków ucznia - nagany pisemnej wychowawcy lub dyrektora szkoły.

5. W procesie rekrutacji będzie stosowana polityka równości płci.

6. W przypadku uwag dotyczących procedur i przebiegu rekrutacji odwołać się można na piśmie do dyrektora szkoły w terminie 7 dni od dnia opublikowania na stronie szkoły listy uczestników wyjazdu.

7. Procedura rekrutacyjna uwzględnia i zobowiązuje osoby odpowiedzialne za realizację projektu do przestrzegania kwestii ochrony danych osobowych.